

<b>Kegiatan</b>	<b>: Pengelolaan Keaneekaragaman Hayati Kabupaten/Kota</b>
<b>Sub Kegiatan</b>	<b>: Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/TPST/SPA Kab/Kota</b>
<b>Pekerjaan</b>	<b>: Belanja Jasa Perencanaan Pembangunan TPS kebonrojo</b>
<b>Sumber Dana</b>	<b>: DAU KOTA BLITAR</b>
<b>Tahun Anggaran</b>	<b>: 2023</b>

### **Uraian Kegiatan**

1. **Latar Belakang**                      Pembangunan TPS kebonrojo
  
2. **Maksud dan Tujuan**                Maksud dan tujuan pekerjaan ini adalah melaksanakan Belanja Jasa Perencanaan Pembangunan TPS kebonrojo .
  
3. **Sasaran**
  1. Menjadi petunjuk bagi Konsultan Perencana yang memuat masukan, azas, kriteria, keluaran dan proses yang harus dipenuhi dan diperhatikan serta diinterpretasikan kedalam pelaksanaan tugas perencanaan;
  2. Dengan penugasan ini diharapkan Konsultan Perencana dapat melaksanakan tanggung jawabnya dengan baik untuk menghasilkan keluaran yang memadai sesuai KAK ini.
  
4. **Lokasi Pekerjaan**                    Kota Blitar.
  
5. **Lingkup Pekerjaan**
  - a. Perhitungan
  - b. Desain
  - c. Spesifikasi teknis
  - d. Daftar kuantitas/ daftar keluaran
  - e. Perkiraan biaya
  - f. Metode pelaksanaan
  - g. Pemeliharaan Bangunan
  - h. Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK) termasuk rancangan konseptual keselamatan konstruksi
  - i. Perhitungan TKDN
  
6. **Jangka Waktu Penyelesaian Pekerjaan**                    7 (tujuh) hari kalender sejak Surat Perintah Mulai Kerja
  
7. **Laporan**                                    Laporan memuat:  
  
Seluruh dokumen yang tersebut pada klausul "Keluaran", berupa:
  - a. Gambar Perencanaan Detail Lengkap (DED);
  - b. RAB (Rencana Anggaran Biaya) & RKS (Rencana Kerja dan Syarat-Syarat & Perhitungan TKDN);
  - c. BQ (Bill Of Quantitty);
  - d. EE (Estimate Enggineering).
  - e. SMKK

Laporan harus diserahkan selambat-lambatnya: 7 (tujuh) hari sejak SPMK diterbitkan masing-masing sebanyak 3 (tiga) buku laporan perlokasi kegiatan.